

## مقرر لمدير المعهد الوطني للبحث الزراعي

- بناء على المرسوم رقم 2-83-311 الصادر في 26 ربيع الآخر 1405 (18 يناير 1985) في شأن النظام الأساسي الخاص بمستخدمي المعهد الوطني للبحث الزراعي كما وقع تغييره وتتميمه؛
- وبناء على منشور رئيس الحكومة رقم 7/2013 بتاريخ 29 أبريل 2013 المتعلق بالتعيين في مناصب المسؤولية بالمؤسسات العمومية؛
- وبناء على قرار وزير الفلاحة والصيد البحري ووزير الاقتصاد والمالية بتاريخ 14 أبريل 2003 المنظم للهيكل الرسمي للمعهد الوطني للبحث الزراعي .

### قرر ما يلي

**المادة الأولى:** يعلن المعهد الوطني للبحث الزراعي عن فتح باب الترشيح لشغل منصب المسؤولية المشار إليه في الجدول التالي:

نوعية المنصب	تسميته	مقره	تبعيته حسب الهيكل الرسمي للمعهد
رئيس مركز جهوي للبحث الزراعي	المركز الجهوي للبحث الزراعي الرباط Centre Régional de la Recherche Agronomique de Rabat	الرباط	المديرية

**المادة الثانية:** يفتح باب الترشيح في وجه المستخدمين المرسمين العاملين بالمعهد الوطني للبحث الزراعي الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
- أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
- أن يتوفروا، على الأقل، على أربع سنوات (4) من الخدمة الفعلية بصفة مرسوم؛
- أن تكون لديهم خبرة مهنية ذات صلة مع مهام المنصب المزمع شغله.

**المادة الثالثة:** تحدد البطاقة المرافقة لهذا المقرر مهام المنصب المزمع شغله.


**المادة الرابعة:** على الراغبين في الترشيح لشغل المنصب المشار إليه أعلاه أن يقدموا ملفا يتضمن الوثائق التالية:

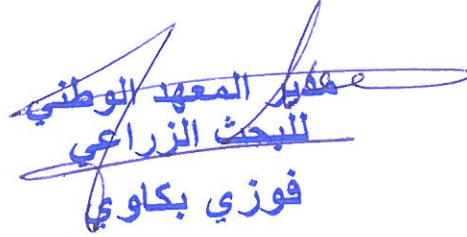
- طلب الترشيح مع إبداء الرئيس المباشر للمترشح برأيه في كفاءة هذا الأخير بكتابة موافق أو غير موافق؛
- سيرة ذاتية تتضمن مؤهلات المترشح ونبذة عن مساره المهني، وكذا المهام والوظائف التي زاولها، في نسخة واحدة؛

- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح في شأن تدبير المنصب المعني وتطويره والرفع من أدائه، في نسخة واحدة.

**المادة الخامسة:** تصل ملفات الترشيح إلى مدير المعهد الوطني للبحث الزراعي في أجل أقصاه 12 دجنبر 2023 وذلك تحت إشراف السلم الإداري. كما يبعث الملف عبر البريد الإلكتروني إلى قسم تسيير الموارد البشرية للعنوان [dgrh@inra.ma](mailto:dgrh@inra.ma) في نفس الأجل.

**المادة السادسة:** تتولى اللجنة المعنية بمقرر لمدير المعهد إجراء المقابلة الانتقائية.

**المادة السابعة:** يعلن عن نتائج المقابلة الانتقائية بعد المصادقة عليها من طرف مدير المعهد، على بوابة الخدمات العمومية [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) وعلى الموقع الإلكتروني للمعهد وتلصق بمقر هذا الأخير. 

  
مدير المعهد الوطني  
للبحث الزراعي  
فوزي بكواوي